

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間									
前年度（ 令和 6 年度）									
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		8,712		時間		雇用契約を締結していた延べ利用者数		1,881 人	
						利用者の1日の平均労働時間数		4.17 時間	
(Ⅱ) 生産活動									
会計期間（ 月～ 月）									
前々々年度（ 年度）									
生産活動収入から経費を除いた額				円		利用者に支払った賃金総額			
						円		収支	
								円	
前々年度（ 年度）									
生産活動収入から経費を除いた額				円		利用者に支払った賃金総額			
						円		収支	
								円	
前年度（ 令和 6 年度）									
生産活動収入から経費を除いた額		15,363,365		円		利用者に支払った賃金総額		9,747,718 円	
								収支	
								5,615,647 円	
(Ⅲ) 多様な働き方									
前年度（ 令和 6 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）									
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度			②利用者を職員として登用する制度			③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>			
④フレックスタイム制に係る労働条件			⑤短時間勤務に係る労働条件			⑥時差出勤制度に係る労働条件			
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>			◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>			◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			⑧傷病休暇等の取得に関する事項						
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>						
(Ⅳ) 支援力向上									
前年度（ 令和 6 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）									
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			②研修、学会等又は学会誌等において発表			③視察・実習の実施又は受け入れ			
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>			◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/>			◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>			
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>			※研修、学会等名 障害者支援研修			※先進的事業者名			
※研修名 大阪府就労支援員養成研修			実施日 3 月 26 日			実施日/参加者数 月 日 人			
研修講師 玉城 由美子 氏 他			※学会誌等名			※他の事業所名 就労継続支援A型リベラー様			
実施日・受講者数 10 月 8 日 1 人			掲載日 月 日			実施日/参加者数 2 月 26 日 3 人			
			発表テーマ						
④販路拡大の商談会等への参加			⑤職員の人事評価制度			⑥ピアサポーターの配置			
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/>			◎職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/>			◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>			
※商談会等名 企業全体会議			◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/>			◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>			
主催者名 株式会社ジェイフード			人事評価制度の制定日 6 年 7 月 1 日			※配置期間 月 日～ 月 日			
日時 3 月 13 日			人事評価制度の対象職員数 6 名			就業時間			
内容 販路拡大のための交渉			うち昇給・昇格を行った者 0 名			職務内容			
			当該人事評価制度の周知方法 面談						
⑦第三者評価			⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等						
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>			◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>						
※評価を受けた日 月 日			※認証を受けた日 月 日						
第三者評価機関			規格等の内容						
(Ⅵ) 経営改善計画									
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>									
※受理日 年 月 日									

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。